



## CARTA AUTORIZACIÓN RETIRO DE VEHÍCULO PERSONA JURÍDICA

CÓDIGO: AOA-OP-F-16

VERSIÓN: 01

FECHA DE VIGENCIA:  
28/05/2024

Señores

### AOA COLOMBIA S.A.S

Ciudad

Día	Mes	Año

Yo \_\_\_\_\_, identificado(a) con documento de identidad T.I. \_\_\_\_\_ C.C. \_\_\_\_\_ C.E. \_\_\_\_\_ Pasaporte \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_, actuando en calidad de Representante legal principal \_\_\_\_\_ Suplente \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, sociedad identificada con Nit. \_\_\_\_\_, autorizo al señor(a) \_\_\_\_\_ identificado(a) con documento de identidad T.I. \_\_\_\_\_ C.C. \_\_\_\_\_ C.E. \_\_\_\_\_ Pasaporte \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_, para:

Marque con una (x), puede marcar una o varias opciones.

<u>Retiro del vehículo</u>	<u>Conducción del vehículo</u>	<u>Devolución del vehículo</u>
----------------------------	--------------------------------	--------------------------------

referente al servicio \_\_\_\_\_ el cual me fue asignado el día \_\_\_\_\_, bajo la siguiente modalidad:

Marque con una (x)

Vehículo de remplazo		Renta		Renting	
----------------------	--	-------	--	---------	--

Con la firma de este documento declaramos que entendemos que, en caso que la autorización sea de conducción del vehículo, el autorizado adquiere la condición de usuario<sup>1</sup>.

**NOTA:** El vehículo asignado corresponderá al designado en el formato Acta de Entrega y Devolución.

De antemano agradezco la atención y colaboración prestada a la presente. Cordialmente,

	Usuario / Arrendatario	Autorizado
Firma		
Nombre y apellido		
Identificación		
Teléfono		

#### ANEXO:

- Copia Documento de identidad del autorizado
- Certificado de existencia y representación legal
- Copia Licencia de conducción del autorizado

<sup>1</sup> Usuario: Es la persona natural designada para la conducción del vehículo entregado, quien para todos los efectos se entenderá con la misma calidad y obligaciones del arrendatario.



**CARTA AUTORIZACIÓN RETIRO DE  
VEHÍCULO PERSONA JURÍDICA**

CÓDIGO: AOA-OP-F-16

VERSIÓN: 01

FECHA DE VIGENCIA:  
28/05/2024

**CONTROL DE DOCUMENTOS**

<b>Versión</b>	<b>Fecha</b>	<b>Comentarios/Cambios</b>	<b>Elaborado por</b>	<b>Revisado por</b>	<b>Aprobado por</b>
01	28/05/2024	Versión inicial	Ivonne Herrera	Gerente General	Gerente General